



ORIGINALE

**DELIBERAZIONE n. 297/2025
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: proroga dall'8 dicembre 2025 all'8 dicembre 2026 dell'assunzione a tempo determinato della sig.ra Romina Maier in qualità di assistente amministrativo – contabile (C base) presso l'Ufficio Ragioneria.

Il giorno **26/11/2025** alle ore **20.30** nella sede della Comunità delle Regole di Spinale e Manez, si è riunito il Comitato Amministrativo.

Sono **presenti** i signori:

- ***Cerana Luca, Presidente;***
- ***Bertolini Onorio Vicepresidente;***
- ***Fedrizzi Alessandro;***
- ***Bolza Daniele;***
- ***Leonardi Emanuela;***
- ***Cazzolli Adriano.***

Risultano **assenti** i signori: ----

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita il Comitato Amministrativo a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: proroga dall'8 dicembre 2025 all'8 dicembre 2026 dell'assunzione a tempo determinato della sig.ra Romina Maier in qualità di assistente amministrativo – contabile (C base) presso l'Ufficio Ragioneria.

Con la deliberazione n. 268/2024 il Comitato Amministrativo ha deciso di assumere a tempo determinato dal 9 dicembre 2024 all'8 dicembre 2025 la sig.ra Romina Maier in qualità di assistente amministrativo – contabile (C base) da impiegare presso l'Ufficio Ragioneria a tempo pieno per n. 36 ore settimanali, precisando che il periodo lavorativo sarebbe stato prorogabile entro i limiti previsti nella normativa vigente (D.Lgs. 81/2015) ed a discrezione insindacabile della Comunità delle Regole. Il contratto di lavoro individuale è stato sottoscritto tra le parti il 2 dicembre 2024 (prot. 3105/2024).

Ai sensi dell'art. 19, c. 1, lett. b), del D.Lgs. 81/2015 il contratto individuale di lavoro a tempo determinato può avere una durata superiore a dodici mesi ma comunque non eccedente i ventiquattro mesi “per esigenze di natura tecnica, organizzativa o produttiva individuate dalle parti” (possibilità attuabile solo entro il 31 dicembre 2026). Inoltre, all'art. 19, c. 4, del medesimo D.Lgs. è previsto che “la durata dei rapporti di lavoro a tempo determinato intercorsi tra lo stesso datore di lavoro e lo stesso lavoratore, per effetto di una successione di contratti, conclusi per lo svolgimento di mansioni di pari livello e categoria legale e indipendentemente dai periodi di interruzione tra un contratto e l'altro, non può superare i ventiquattro mesi”.

Attualmente l'Ufficio Ragioneria è particolarmente impegnato nell'implementare la modifica del sistema di contabilità della Comunità delle Regole stabilita dall'Assemblea Generale con la deliberazione n. 28/2024: conseguentemente, considerato che detto Ufficio è costituito solamente da due unità di personale (la Responsabile, rag. Manuela Ghezzi, e la medesima sig.ra Maier), risulta evidente la difficoltà organizzativa in cui l'Ufficio si troverebbe qualora il rapporto lavorativo con la sig.ra Maier non venisse prorogato, tanto più considerando che detta dipendente, negli ultimi undici mesi, ha ricevuto una formazione specifica sulle principali funzioni proprie dell'Ufficio (impartita dalla rag. Ghezzi).

L'implementazione del nuovo sistema contabile dell'ente e le varie attività di natura straordinaria che hanno coinvolto la Comunità delle Regole nel 2025 non hanno consentito di attivare un concorso per la copertura a tempo indeterminato della posizione lavorativa in parola: peraltro, tale procedura dovrà essere attivata necessariamente nel corso del 2026.

Sulla base di tali considerazioni si ritiene pienamente sussistenti le “esigenze di natura organizzativa” indicate all'art. 19 del D.Lgs. 81/2015 quale presupposto per la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato: pertanto, si reputa opportuno prorogare l'assunzione in parola dall'8 dicembre 2025 all'8 dicembre 2026 (in tal modo la durata complessiva del rapporto lavorativo tra la Comunità delle Regole e la dipendente sarà pari a ventiquattro mesi, limite massimo previsto nella norma sopra citata).

Nei giorni scorsi è stato chiesto informalmente alla sig.ra Maier se sia disponibile a tale proroga, ricevendone una risposta affermativa.

Con la deliberazione n. 7/2025 il Comitato Amministrativo ha autorizzato la sig.ra Maier ad effettuare lavoro straordinario fino al termine del rapporto lavorativo (8 dicembre 2025), stabilendo il limite massimo individuale di lavoro straordinario remunerabile in n. 50 ore (ossia rapportando il limite massimo previsto nel C.C.P.L. 1 ottobre 2018, pari a n. 55 ore annuali, al periodo lavorativo della dipendente, pari a poco più di undici mesi nel 2025). Conseguentemente alla proroga dell'assunzione della dipendente, si ritiene opportuno autorizzarla ad effettuare lavoro straordinario sino al 31 dicembre 2025 entro il limite massimo individuale previsto nel C.C.P.L. (n. 55 ore annuali).

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 12/1960 “Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez”;

- vista la L. 168/2017 “Norme in materia di domini collettivi”, preso atto che, ai sensi dell’art. 1, c. 2, “gli enti esponenziali delle collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva hanno personalità giuridica di diritto privato ed autonomia statutaria” e vista la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 7/2019 adottata a tal riguardo;
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole (modificato, da ultimo, con la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 12/2023);
- vista la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 28/2024 “Modifica del sistema di contabilità della Comunità delle Regole”;
- visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente della Comunità delle Regole, come modificato dall’Assemblea Generale con la deliberazione n. 11/2020;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 19, u.c., dello Statuto e dell’art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, in considerazione del termine oggetto di proroga;

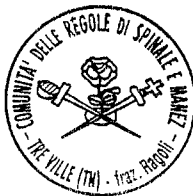
all’unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di prorogare, per le motivazioni esposte in premessa, dall’8 dicembre 2025 all’8 dicembre 2026 l’assunzione a tempo determinato della sig.ra Romina Maier in qualità di assistente amministrativo – contabile (C base) presso l’Ufficio Ragioneria, specificando che il rapporto di lavoro resterà a tempo pieno e formalizzando detta proroga mediante la sottoscrizione di una copia del presente provvedimento da parte di entrambe le parti, autorizzando a tal fine il Presidente;
2. di autorizzare la sig.ra Maier ad effettuare lavoro straordinario sino al 31 dicembre 2025 entro il limite massimo individuale di lavoro straordinario remunerabile di n. 55 ore annuali, previsto nel C.C. P.L., a modifica di quanto stabilito con la deliberazione n. 7/2025;
3. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica e, in particolare, l’Ufficio Ragioneria delle relative registrazioni contabili;
4. di dichiarare, all’unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 19, u.c., dello Statuto e dell’art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, in considerazione del termine oggetto di proroga;
5. di evidenziare che avverso il presente provvedimento è possibile presentare opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 19, u.c., dello Statuto e dell’art. 183, c. 5, della L.R. 2/2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Luca Cerana



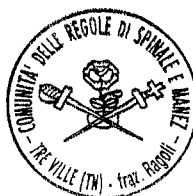
Il membro anziano
Daniele Bolza

Il Segretario
Giuseppe Stefani

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ E PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez e dell'art. 183 della L.R. 2/2018:

- a) la presente deliberazione è **esecutiva dal 26/11/2025**, in quanto è **stata dichiarata immediatamente esecutiva**;
- b) copia della presente deliberazione è **pubblicata** all'albo telematico e agli albi fisici a disposizione della Comunità delle Regole per dieci giorni consecutivi **dal 01/12/2025 al 11/12/2025**.



Il Segretario
dott. Giuseppe Stefani