



ORIGINALE

**DELIBERAZIONE n. 253/2025
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: liquidazione al personale dipendente delle indennità discrezionali relative al 2024 individuate con la deliberazione n. 80/2024.

Il giorno **16.10.2025** alle ore **20.00** nella sede della Comunità delle Regole di Spinale e Manez, si è riunito il Comitato Amministrativo.

Sono **presenti** i signori:

- ***Cerana Luca, Presidente;***
- ***Simoni Cristian Vicepresidente;***
- ***Bolza Daniele;***
- ***Leonardi Emanuela;***
- ***Bertolini Onorio.***

Risultano **assenti** i signori: Pretti Daniela (giustificata)

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita il Comitato Amministrativo a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: liquidazione al personale dipendente delle indennità discrezionali relative al 2024 individuate con la deliberazione n. 80/2024.

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto, prima della trattazione della proposta di deliberazione si allontana dalla seduta il Consigliere Daniela Pretti.

L'1 ottobre 2018 sono stati sottoscritti il nuovo C.C.P.L. del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale per il triennio giuridico - economico 2016/2018 nonché l'accordo di settore per il triennio 2016 – 2018, di cui il Comitato Amministrativo ha preso atto con la deliberazione n. 223/2018.

Al fine di regolare alcuni istituti di carattere accessorio della retribuzione per il personale dipendente, oltre al C.C.P.L. e all'accordo sopra citati, si deve fare riferimento a precedenti e specifici accordi di settore (in particolare, per quanto ad oggi in vigore, all'accordo di settore 2006 – 2009 sottoscritto l'8 febbraio 2011).

In generale, le indennità spettanti ai dipendenti part time devono essere proporzionate alla prestazione lavorativa, come disposto all'art. 29 del C.C.P.L. 1 ottobre 2018.

Sulla base delle disposizioni di cui sopra il Comitato Amministrativo, con la deliberazione n. 80/2024, ha individuato per il 2024 i dipendenti beneficiari delle indennità discrezionali (oltre all'indennità di vigilanza, non discrezionale) come di seguito riepilogato:

- a) indennità per area direttiva (art. 127 e 128 del C.C.P.L. 1 ottobre 2018, art. 10 e 11 dell'accordo 8 febbraio 2011 ed art. 3, 4 e 5 dell'accordo 1 ottobre 2018):
 - al geom. Marco Valenti, Responsabile dell'Ufficio Tecnico, e alla rag. Manuela Ghezzi, Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, evidenziando che il relativo fondo per il 2024 era di 5.180,00 € e che questo sarebbe stato ripartito tra i due dipendenti sulla base dei criteri e dei punteggi massimi attribuibili a ciascuna posizione, indicati nelle premesse della deliberazione 80/2024;
- b) indennità per mansioni rilevanti (art. 6 dell'accordo 1 ottobre 2018):
 - dott.ssa Sara Graziano (assistente amministrativo – contabile CB): indennità prevista di 1.600,00 € rapportata all'effettivo orario di lavoro settimanale della dipendente (30 h dall'1 aprile 2024);
 - rag. Monica Giustina (assistente amministrativo – contabile CB assunta a tempo determinato dall'1 marzo 2023 al 15 aprile 2024): indennità prevista di 1.600,00 € da porporzionare all'orario di lavoro settimanale della dipendente (28 h);
 - sig.ra Rosella Pretti (coadiutore amministrativo BE): indennità prevista di 1.000,00 € da porporzionare all'orario di lavoro settimanale della dipendente (20 h nella maggior parte dell'anno);
- c) indennità per maneggio di denaro (art. 113 del C.C.P.L. 1 ottobre 2018):
 - rag. Manuela Ghezzi, individuata quale economo della Comunità delle Regole con deliberazione del Comitato Amministrativo n. 293/2009: indennità prevista nell'importo giornaliero stabilito, solo qualora il maneggio di denaro annuo fosse superiore a 5.000,00 €.
- d) indennità di vigilanza (art. 154 del C.C.P.L. 1 ottobre 2018):
 - sig. Ermanno Alberti (guardia venatoria – operatore tecnico CB): indennità di 1.400,00 € (importo stabilito nel C.C.P.L., liquidato in dodici mensilità).

Per quanto concerne l'indennità per area direttiva, secondo quanto previsto agli art. 10 e 11 e nelle tabelle A e B dell'accordo di settore 8 febbraio 2011, così come modificato con l'accordo 1 ottobre 2018, sono stati verificati i livelli di inquadramento dei dipendenti assegnatari, il loro stato di servizio ed i relativi orari di lavoro. Inoltre, si è preso atto:

- che l'ordinamento della Comunità delle Regole non prevede in capo ai responsabili dell'Ufficio Tecnico e dell'Ufficio Ragioneria la potestà di emettere provvedimenti monocratici (determinazioni);
- che le funzioni di R.S.P.P., di cui all'art. 31 del D.Lgs. 81/2008, sono state esternalizzate;
- che le indennità assegnate con la deliberazione n. 92/2023 non sono state revocate;

- che i due dipendenti interessati non hanno fatto assenze superiori a trenta giorni continuativi (escluse, come previsto nel C.C.P.L., quelle per ferie, infortunio e astensione obbligatoria per maternità/paternità). Sulla base di tali considerazioni, l'indennità per area direttiva relativa al 2024 da liquidare al personale individuato, sulla base del totale del valore del fondo, del punteggio assegnato e del valore economico per punto di pesatura, è determinata come di seguito indicato:
- geom. Marco Valenti: 2.590,00 €;
- rag. Manuela Ghezzi: 2.590,00 €.

Per quanto concerne l'indennità per mansioni rilevanti, secondo quanto disposto all'art. 13 dell'accordo 1 ottobre 2018, sono stati verificati i livelli di inquadramento dei dipendenti assegnatari, il loro stato di servizio ed i relativi orari di lavoro. Si è preso atto, inoltre, che nell'anno non vi sono stati atti di revoca delle individuazioni di cui alla deliberazione n. 80/2024 ma vi sono state assenze superiori a trenta giorni continuativi (escluse, come previsto nel C.C.P.L., quelle per ferie, infortunio e astensione obbligatoria per maternità/paternità); inoltre, vi sono state cessazioni dal servizio di alcune dipendenti.

Sulla base di tali considerazioni, l'indennità per mansioni rilevanti relativa al 2024 da liquidare al personale individuato è determinata come di seguito indicato:

- dott.ssa Sara Graziano: 374,07 € (importo proporzionato al periodo di presenza in servizio ed alla riduzione dell'orario di lavoro settimanale da 36 h a 30 h dall'1 aprile all'11 luglio 2024, ultimo giorno lavorativo per dimissioni volontarie);
- rag. Monica Giustina: 362,96 € (importo proporzionato al periodo di assunzione, ossia fino al 15 aprile 2024, ed all'orario di lavoro settimanale, pari a 28 h);
- sig.ra Rosella Pretti: 581,02 € (importo proporzionato all'orario di lavoro settimanale, pari a 20 h nella maggior parte dell'anno e 25 h dal 3 giugno al 5 luglio e dal 4 novembre al 6 dicembre 2024, ai sensi delle deliberazioni n. 135/2024 e 252/2024).

Per quanto concerne l'indennità per maneggio di denaro è stato accertato che la rag. Ghezzi non ha effettuato operazioni superiori al limite minimo annuo di 5.000,00 € previsto per l'erogazione dell'indennità giornaliera: pertanto, tale indennità non è dovuta.

Come sopra precisato, l'indennità di vigilanza è già stata erogata mensilmente al sig. Alberti.

Sulla base di quanto sopra esposto, le indennità oggetto di liquidazione con il presente provvedimento sono riepilogate nella seguente tabella:

Dipendente (categoria)	Indennità			Totali
	Area direttiva			
	punti attribuiti	fondo : (tot. punti posizioni in a.d.) x (tot. punti attribuiti a valutazione)	importo	
Valenti Marco (CE)	80	= € 5.180,00 : 160 punti x 80 punti	€ 2.590,00	€ 2.590,00
Ghezzi Manuela (CE)	80	= € 5.180,00 : 160 punti x 80 punti	€ 2.590,00	€ 2.590,00
	160	TOTALE AREE DIRETTIVE	€ 5.180,00	
	Mansioni rilevanti			
	periodi	note varie	importo	
	01.01 - 31.03 : 3 m	assenza per facoltativa	€ -	
Graziano Sara (CB)	01.04 - 11.07 : 3 m e 11 gg x 30 h	€ 1.600,00 / 12 m x 3 m e 11 gg / 36 h x 30 h	€ 374,07	€ 374,07
Giustina Monica (CB)	01.01 - 15.04: 3,5 m x 28 h	€ 1.600,00 / 12 m x 3,5 m / 36 h x 28 h	€ 362,96	€ 362,96
Pretti Rosella (BE)	€ 1.000,00 / 12 m (= 360 gg) x 9 m e 24 gg (= 294 gg) / 36 h x 20 h		€ 453,71	€ 581,02
	€ 1.000,00 / 12 m (= 360 gg) x 2 m e 6 gg (= 66 gg) / 36 h x 25 h		€ 127,31	
	TOTALE MANSIONI RILEVANTI		€ 1.318,05	
	Maneggio denaro			
	periodi	importo pagamenti in contanti	importo	
	01.01 - 31.12	€ 1.056,59	€ -	
TOTALE INDENNITA' IN LIQUIDAZIONE				€ 6.498,05

All'art. 11 c. 3 dell'accordo 8 febbraio 2011 è previsto che la liquidazione dell'indennità per area direttiva venga effettuata entro il mese di aprile dell'anno successivo a quello di riferimento: peraltro, tale liquidazione non è stata effettuata sino alla data odierna a causa del notevole carico di lavoro degli uffici.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udata la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 12/1960 “Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez”;
- vista la L. 168/2017 “Norme in materia di domini collettivi”, preso atto che, ai sensi dell’art. 1, c. 2, “gli enti esponenziali delle collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva hanno personalità giuridica di diritto privato ed autonomia statutaria” e vista la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 7/2019 adottata a tal riguardo;
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole (modificato, da ultimo, con la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 12/2023);
- visto il vigente C.C.P.L. 1 ottobre 2018 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale per il triennio giuridico - economico 2016/2018 nonché gli accordi economici vigenti;
- visto il regolamento organico del personale dipendente, come modificato dall’Assemblea Generale con la deliberazione n. 11/2020;
- vista la deliberazione dell’Assemblea Generale n. 28/2024 “Modifica del sistema di contabilità della Comunità delle Regole”;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 19, u.c., dello Statuto e dell’art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di effettuare il pagamento delle indennità in oggetto unitamente allo stipendio del mese di ottobre per il personale in servizio e nel mese di novembre per gli ex dipendenti;

all’unanimità, con voti espressi in forma palese,

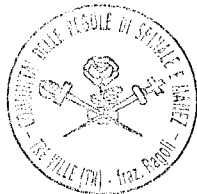
DELIBERA

1. di liquidare a favore del personale dipendente, per le ragioni esposte in premessa, le indennità discrezionali relative al 2024 (previste nell’accordo di settore 8 febbraio 2011 ed aggiornate secondo quanto disposto nel C.C.P.L. 1 ottobre 2018 e nell’accordo di settore 1 ottobre 2018) individuate con la deliberazione n. 80/2024, come quantificate nella tabella riepilogativa riportata in premessa;
2. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica e, in particolare, l’Ufficio Ragioneria del pagamento degli importi dovuti ai dipendenti, applicando i contributi e le ritenute di legge, e delle relative registrazioni contabili;
3. di dichiarare, all’unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 19, u.c., dello Statuto e dell’art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di effettuare il pagamento delle indennità in oggetto unitamente allo stipendio del mese di ottobre per il personale in servizio e nel mese di novembre per gli ex dipendenti;
4. di evidenziare che avverso il presente provvedimento è possibile presentare opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 19, u.c., dello Statuto e dell’art. 183, c. 5, della L.R. 2/2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Luca Cerana

Il membro anziano
Daniele Bolza

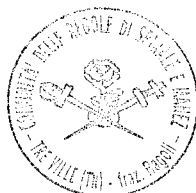


Il Segretario
Giuseppe Stefani

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ E PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez e dell'art. 183 della L.R. 2/2018:

- a) la presente deliberazione è **esecutiva dal 16.10.2025**, in quanto è **stata dichiarata immediatamente esecutiva**;
- b) copia della presente deliberazione è **pubblicata** all'albo telematico e agli albi fisici a disposizione della Comunità delle Regole per dieci giorni consecutivi **dal 21/10/2025 al 31/10/2025**.



Il Segretario
dott. Giuseppe Stefani