

ORIGINALE



**DELIBERAZIONE n. 39/2023
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: autorizzazione alla dipendente rag. Monica Giustina ad effettuare lavoro straordinario fino al 31 luglio 2023.

Il giorno **09.03.2023** alle ore **19.30**, nella sede della Comunità delle Regole di Spinale e Manez, si è riunito il Comitato Amministrativo.

Sono **presenti** i signori:

- ***Cerana Luca, Presidente;***
- ***Pretti Daniela;***
- ***Bolza Daniele;***
- ***Leonardi Emanuela;***
- ***Bertolini Onorio.***

Risultano **assenti** i signori: Simoni Cristian (giustificato)

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita il Comitato Amministrativo a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: autorizzazione alla dipendente rag. Monica Giustina ad effettuare lavoro straordinario fino al 31 luglio 2023.

Con la deliberazione n. 214/2019 il Comitato Amministrativo ha definito l'orario di servizio dei dipendenti degli uffici della Comunità delle Regole secondo specifici criteri e limiti minimi e massimi di presenza nonché flessibilità della stessa.

Con la deliberazione n. 31/2023 il Comitato Amministrativo ha assunto a tempo determinato dall'1 marzo al 31 luglio 2023 (cinque mesi) e a tempo parziale per 28 ore settimanali la rag. Monica Giustina in qualità di assistente amministrativo – contabile (categoria C – livello base), in sostituzione di personale in congedo obbligatorio per maternità.

In condizioni di imprevedibilità, urgenza o improcrastinabilità che potrebbero verificarsi nel corso del rapporto di lavoro potrebbe risultare necessaria la presenza in servizio della dipendente sopra indicata oltre il normale orario di servizio; per tale motivo, si ritiene opportuno autorizzarla ad effettuare lavoro straordinario.

Ai sensi del C.C.P.L. 1 ottobre 2018, il tempo lavorato eccedente le 36 ore settimanali obbligatorie è conteggiato come lavoro straordinario e può essere, alternativamente, recuperato (compatibilmente con le esigenze di ufficio) o remunerato al dipendente, entro i limiti previsti nel C.C.P.L. e nel rispetto dell'orario di servizio come definito con i rispettivi contratti individuali di lavoro e con la deliberazione n. 214/2019 sopra citata.

Specificamente, per i dipendenti a tempo pieno all'art. 45, c. 8, del C.C.P.L. è previsto che le prestazioni straordinarie non possono superare le 120 ore annue individuali, con il limite massimo remunerabile di 55 ore.

Per i dipendenti a tempo parziale, invece, all'art. 29, c. 5, del citato C.C.P.L. è previsto che gli stessi possano svolgere ore supplementari entro il limite settimanale del 5% dell'orario di lavoro mensile e fino ad un massimo di 60 ore annue remunerabili.

Sulla base di tali considerazioni ed al fine di garantire l'equità di trattamento tra i dipendenti, si ritiene opportuno autorizzare la rag. Giustina ad effettuare lavoro straordinario remunerabile entro il limite massimo di 55 ore annuali con riduzione proporzionale al rispettivo orario di lavoro settimanale e, pertanto, per 18 ore complessive.

Ai sensi dell'art. 45, c. 5, del C.C.P.L. "gli enti provvedono, con atto di organizzazione, a disciplinare il ricorso al lavoro straordinario mediante strumenti idonei quali budget di spesa o di prestazione". La spesa derivante dalla remunerazione delle 18 ore di cui sopra è pari a 261,00 €, oltre agli oneri riflessi di legge. Tale spesa rientra nell'impegno assunto con la deliberazione n. 8/2023 relativa all'autorizzazione ai dipendenti ad effettuare lavoro straordinario nel 2023, in quanto detto provvedimento include anche la dipendente attualmente in congedo obbligatorio per maternità e sostituita dalla rag. Giustina.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- vista la L. 168/2017 "Norme in materia di domini collettivi", preso atto che, ai sensi dell'art. 1, c. 2, "gli enti esponenziali delle collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva hanno personalità giuridica di diritto privato ed autonomia statutaria" e vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 7/2019 adottata a tal riguardo;
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- visto il C.C.P.L. di data 1 ottobre 2018 e gli ulteriori accordi sindacali vigenti;
- visto il regolamento organico del personale dipendente della Comunità delle Regole come modificato dall'Assemblea Generale con la deliberazione n. 9/2018;
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato dall'Assemblea Generale con la deliberazione n. 16/2002;

- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 3/2023 "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023";
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, qualora dovesse manifestarsi la necessità di lavoro straordinario già nei prossimi giorni;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa e alla regolarità contabile, entrambi espressi dal Segretario, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 2/2018;

all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, la dipendente rag. Monica Giustina, assunta a tempo determinato dall'1 marzo al 31 luglio 2023 (assistente amministrativo – contabile cat. C, liv. base, a tempo parziale 28 ore settimanali), ad effettuare lavoro straordinario fino al 31 luglio 2023 nei limiti massimi individuali previsti nel C.C.P.L. 1 ottobre 2018, stabilendo il limite massimo individuale di lavoro straordinario remunerabile in 18 ore (ossia 55 ore annuali ridotte proporzionalmente all'orario di lavoro settimanale);
2. di evidenziare che la spesa derivante dalla remunerazione delle 18 ore di cui sopra, pari a 261,00 €, oltre agli oneri riflessi di legge, rientra nell'impegno assunto con la deliberazione n. 8/2023 relativa all'autorizzazione ai dipendenti ad effettuare lavoro straordinario nel 2023, in quanto detto provvedimento include anche la dipendente attualmente in congedo obbligatorio per maternità e sostituita dalla rag. Giustina;
3. di evidenziare che il compenso per il lavoro straordinario relativo al 2023 sarà liquidato, entro i limiti massimi di cui sopra, nei primi mesi del 2024, ai sensi dell'art. 21, c. 2, lett. b), del regolamento di contabilità della Comunità delle Regole;
4. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica e, in particolare, l'Ufficio Ragioneria della liquidazione della maggiorazione per il lavoro straordinario festivo e/o notturno, quando dovuta, integrando se necessario l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento e secondo le previsioni del regolamento di contabilità;
5. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, qualora dovesse manifestarsi la necessità di lavoro straordinario già nei prossimi giorni;
6. di evidenziare che avverso il presente provvedimento è possibile presentare opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, c. 5, della L.R. 2/2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Luca Cerana

Il membro anziano
Daniele Bolza



Il Segretario
Giuseppe Stefani

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ E PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole di Spinalba e Manez e dell'art. 183 della L.R. 2/2018:

1. la presente deliberazione è **esecutiva dal 09.03.2023**, in quanto è stata dichiarata immediatamente esecutiva;
2. copia della presente deliberazione è **pubblicata** all'albo telematico e agli albi fisici a disposizione della Comunità delle Regole per dieci giorni consecutivi **dal 14.03.2023 al 24.03.2023**.



Il Segretario
dott. Giuseppe Stefani