



ORIGINALE

**DELIBERAZIONE n. 2/2019
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: indirizzi relativi al 2019 per la realizzazione di lavori, servizi e forniture urgenti connessi alla gestione degli immobili e delle aziende di proprietà della Comunità delle Regole e relativo impegno di spesa.

Il giorno **10.01.2019** alle ore **20.30**, a Tre Ville, nella sede della Comunità delle Regole di Spinale e Manez, si è riunito il Comitato Amministrativo.

Sono **presenti** i signori:

- ***Cerana Luca, Presidente;***
- ***Bertolini Onorio, Vicepresidente;***
- ***Pretti Daniela;***
- ***Bolza Daniele;***
- ***Giovanella Alberto;***
- ***Simoni Cristian.***

Risultano **assenti** i signori: ---- (giustificato)

Partecipa alla riunione il Segretario dott. Giuseppe Stefani.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita il Comitato Amministrativo a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: indirizzi relativi al 2019 per la realizzazione di lavori, servizi e forniture urgenti connessi alla gestione degli immobili e delle aziende di proprietà della Comunità delle Regole e relativo impegno di spesa.

Il Presidente evidenzia la possibilità che, nel corso del 2019, emergano esigenze contingenti a carattere d'urgenza per le quali risulti necessario effettuare lavori, servizi o forniture connessi alla gestione degli immobili e delle aziende di proprietà della Comunità delle Regole senza poter preventivamente convocare il Comitato Amministrativo per deliberare in merito.

A tal fine, come avvenuto negli anni scorsi, si ritiene opportuno definire gli indirizzi in merito per l'Ufficio Tecnico nonché impegnare preventivamente la spesa stimata come sufficiente.

In tal senso, si ritiene opportuno demandare all'Ufficio Tecnico, di concerto con il Presidente, la valutazione sull'opportunità di effettuare la singola spesa considerata urgente.

Di seguito sono indicati i capitoli di spesa del bilancio di previsione 2019 interessati dal presente provvedimento, con specificazione dell'impegno di spesa da assumere e del limite massimo per ciascuna spesa (i.v.a. compresa):

Capitolo	Descrizione	Impegno di spesa	Limite massimo per ciascuna spesa (i.v.a. inclusa)
4404	Lavori, servizi e forniture straordinari presso aziende e fabbricati del Centro Commerciale (rilev. fini IVA)	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4472	Spese per attrezzatura e software	€ 1.000,00	€ 1.000,00
4474	Lavori, servizi e forniture straordinari per fognature e acquedotti (parzialm. rilev. fini IVA)	€ 7.000,00	€ 7.000,00
4476	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda "Caseificio Montagnoli" (rilev. fini IVA)	€ 2.000,00	€ 2.000,00
4479	Interventi di manutenzione straordinaria strade per esbosco legname (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00	€ 10.000,00
4482	Interventi di manutenzione straordinaria strade e parcheggi	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4491	Lavori, servizi e forniture straordinari presso Casa per Ferie Prà della Casa (rilev. fini IVA)	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4492	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Boch (rilev. fini IVA)	€ 13.000,00	€ 8.000,00
4493	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Dosson (rilev. fini IVA)	€ 13.000,00	€ 8.000,00
4494	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Montagnoli (rilev. fini IVA)	€ 13.000,00	€ 8.000,00
4500	Spese tecniche straordinarie (parzialm. rilevante fini IVA)	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4520	Interventi migliorativi e di recupero superfici foraggiere e manutenzione sentieri	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4522	Lavori, servizi e forniture straordinari immobili	€ 23.000,00	€ 10.000,00
4540	Interventi di sistemazione malghe e relativi pascoli	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Totale impegno di spesa		€ 110.000,00	

I limiti massimi per ciascuna spesa sopra riportati sono ampiamente inferiore alle soglie massime previste per il ricorso alla trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo di cui all'art. 52, c. 9, della L.P. 26/1993 per i lavori (ossia 50.000,00 € i.v.a. esclusa) e all'art. 21, c. 4, della L.P. 23/1990 per i servizi e le forniture (ossia 46.400,00 € i.v.a. esclusa).

La formalizzazione dell'ordinativo del singolo lavoro, servizio o fornitura dovrà avvenire a cura dell'Ufficio Tecnico via e-mail o tramite il mercato elettronico, qualora necessario ai sensi della normativa vigente, in ogni caso previa concertazione con il Presidente.

L'effettuazione della spesa dovrà essere comunicata tempestivamente dal Presidente al Comitato Amministrativo.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 2/2016 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
- vista la L.P. 26/1993 "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti" e il relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.P. 9-84/leg/2012;
- vista la L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- vista la L. 168/2017 "Norme in materia di domini collettivi", e preso atto che, ai sensi dell'art. 1, c. 2, "gli enti esponenziali delle collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva hanno personalità giuridica di diritto privato ed autonomia statutaria";
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 28/2018 "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019";
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di consentire l'esecuzione degli indirizzi in questione già a partire dai prossimi giorni, in caso di necessità;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa, espresso dal Segretario, e contabile, espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria ai sensi dell'art. 185 della L.R. 2/2018;

con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di autorizzare, per le motivazioni specificamente esposte in premessa e quale atto di indirizzo, l'Ufficio Tecnico a realizzare, di concerto con il Presidente, i lavori, servizi e forniture urgenti connessi alla gestione degli immobili e delle aziende di proprietà della Comunità delle Regole gestendo i capitoli di spesa specificamente indicati nella tabella riportata in premessa, con i limiti di spesa ivi indicati;

2. di impegnare i seguenti importi sui capitoli del bilancio di previsione 2019 di seguito indicati:

Capitolo	Descrizione	Impegno di spesa
4404	Lavori, servizi e forniture straordinari presso aziende e fabbricati del Centro Commerciale (rilev. fini IVA)	€ 5.000,00
4472	Spese per attrezzatura e software	€ 1.000,00
4474	Lavori, servizi e forniture straordinari per fognature e acquedotti (parzialm. rilev. fini IVA)	€ 7.000,00
4476	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda "Caseificio Montagnoli" (rilev. fini IVA)	€ 2.000,00
4479	Interventi di manutenzione straordinaria strade per esbosco legname (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00
4482	Interventi di manutenzione straordinaria strade e parcheggi	€ 5.000,00
4491	Lavori, servizi e forniture straordinari presso Casa per Ferie Prà della Casa (rilev. fini IVA)	€ 5.000,00
4492	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Boch (rilev. fini IVA)	€ 13.000,00
4493	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Dosson (rilev. fini IVA)	€ 13.000,00
4494	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Montagnoli (rilev. fini IVA)	€ 13.000,00
4500	Spese tecniche straordinarie (parzialm. rilevante fini IVA)	€ 5.000,00
4520	Interventi migliorativi e di recupero superfici foraggiere e manutenzione sentieri	€ 5.000,00
4522	Lavori, servizi e forniture straordinari immobili	€ 23.000,00
4540	Interventi di sistemazione malghe e relativi pascoli	€ 3.000,00
Totale impegno di spesa		€ 110.000,00

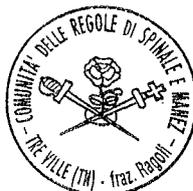
3. di specificare che la formalizzazione dell'ordinativo del singolo lavoro, servizio o fornitura dovrà avvenire a cura dell'Ufficio Tecnico via e-mail o tramite il mercato elettronico, qualora necessario ai sensi della normativa vigente, in ogni caso previa concertazione con il Presidente;
4. l'effettuazione della spesa dovrà essere comunicata tempestivamente dal Presidente al Comitato Amministrativo;
5. di incaricare l'Ufficio Tecnico della liquidazione degli importi relativi a lavori, servizi e forniture effettuati, a seguito della presentazione delle rispettive fatture e con apposizione sulle medesime del proprio visto attestante la regolarità della prestazione e la congruità dell'importo;
6. di incaricare l'Ufficio Ragioneria di rideterminare, a fine anno, l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento previa verifica delle spese effettivamente effettuate dall'Ufficio Tecnico sulla base del presente provvedimento;
7. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di consentire l'esecuzione degli indirizzi in questione già a partire dai prossimi giorni, in caso di necessità;
8. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, c. 5, della L.R. 2/2018;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Luca Cerana

Il membro anziano
Alberto Giovanella

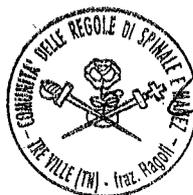
Il Segretario
Giuseppe Stefani



ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ E PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez e dell'art. 183 della L.R. 2/2018:

1. la presente deliberazione è **esecutiva dal 10.01.2019**, in quanto è stata dichiarata immediatamente esecutiva;
2. copia della presente deliberazione è **pubblicata** all'albo telematico e agli albi fisici a disposizione della Comunità delle Regole per dieci giorni consecutivi **dal 14.01.2019 al 24.01.2019**.



Il Segretario
dott. Giuseppe Stefani

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppe Stefani', written over the printed name of the secretary.