

ORIGINALE



**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 293  
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** incarico a Tecnobit srl di Taio (TN) per il noleggio di un registratore fiscale al servizio dell'azienda Bar Sissi Pasticceria dal 2018 al 2020.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **VENTUNO** del mese **di DICEMBRE** alle **ore 20.30** nella sala delle riunioni, a seguito di regolare avviso, si è convocato il Comitato Amministrativo.

Sono presenti i Signori:

Cerana Luca        PRESIDENTE  
Pretti Daniela  
Bolza Daniele  
Giovanella Alberto  
Simoni Cristian  
Bertolini Onorio

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani

Sono assenti i signori: ----

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO:** incarico a Tecnobit srl di Taio (TN) per il noleggio di un registratore fiscale al servizio dell'azienda Bar Sissi Pasticceria dal 2018 al 2020.

Con deliberazione n. 231/2014 il Comitato Amministrativo ha deciso di noleggiare presso l'impresa Newtec sas di Zanoni Walter & C. di Cloz (TN) un registratore fiscale a servizio dell'azienda "Bar Sissi Pasticceria" a Madonna di Campiglio per il periodo dall'1 dicembre 2015 al 31 dicembre 2017.

Con contratto del 28 aprile 2016 l'azienda in parola è stata affittata alla sig.ra Raffaella Zanetti per il periodo dall'1 maggio 2016 al 30 aprile 2022. Poiché nell'azienda è incluso il registratore fiscale, risulta necessario stipulare un nuovo contratto di noleggio, inclusa l'assistenza tecnica, con spesa a carico dell'Amministrazione.

A tal fine è stato chiesto un preventivo all'impresa Tecnobit srl di Taio (TN), pervenuto in data 15 dicembre 2017 (prot. 4316/2017) ed evidenziante la spesa annua di 240,00 € i.v.a. esclusa per il periodo dall'1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2020, inclusa l'assistenza tecnica.

Il pagamento del noleggio avverrà in rate annuali costanti.

### **IL COMITATO AMMINISTRATIVO**

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e preso atto che l'importo dell'incarico in parola, al netto dell'i.v.a., è ampiamente contenuto entro il limite (46.000,00 €) previsto all'art. 21, c. 4, della L.P. 23/1990 per il ricorso alla trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo;
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2016 "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017" nonché le successive variazioni alle previsioni di bilancio;
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire la formalizzazione dell'incarico già per l'inizio del 2018;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal Segretario, e contabile, espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;

all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

1. di incaricare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 21, c. 4, della L.P. 23/1990, l'impresa Tecnobit srl di Taio (TN) del noleggio di un registratore fiscale a servizio dell'azienda "Bar Sissi Pasticceria" a Madonna di Campiglio, compresa l'assistenza tecnica, per il periodo dall'1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2020, verso il corrispettivo annuo di 240,00 € oltre all'i.v.a. 22%, come da preventivo sopra citato (prot. 4316/2017), che si approva, precisando che detto corrispettivo sarà pagato annualmente;
2. di evidenziare che l'oggetto specifico dell'incarico in questione non è ricompreso in alcun capitolato tecnico del mercato elettronico e che, pertanto, l'incarico sarà formalizzato mediante sottoscrizione di una copia del presente provvedimento, a titolo di accettazione del suo contenuto;
3. di evidenziare che la spesa annua derivante dal presente provvedimento, pari a 292,80 € (i.v.a. 22% inclusa), costituirà un impegno automatico a carico del bilancio di previsione degli esercizi 2018, 2019 e 2020 (ai sensi dell'art. 20, c. 2, lett. c), del Regolamento di Contabilità della Comunità delle Regole nonché dell'art. 15, c. 2, lett. e), del regolamento di attuazione

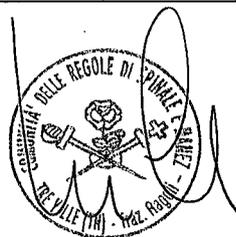
dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 8/L/1999, norma applicabile anche alla Comunità delle Regole);

4. di comunicare il presente provvedimento all'affittuaria dell'azienda;
5. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica, in particolare l'Ufficio Ragioneria della liquidazione del corrispettivo dovuto all'impresa incaricata, sulla base di visto di regolarità della prestazione da parte dell'Ufficio Tecnico e secondo le previsioni del regolamento di contabilità;
6. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire la formalizzazione dell'incarico già per l'inizio del 2018;
7. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Luca Cerana

IL MEMBRO ANZIANO  
Alberto Giovanella

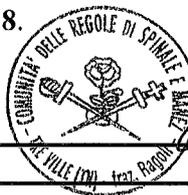


IL SEGRETARIO  
dott. Giuseppe Stefani

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dello Statuto della Comunità e di legge:

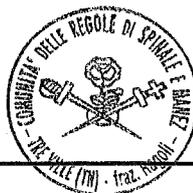
- negli Albi della Comunità posti nei tre Comuni
  - sul portale telematico [www.albotelematico.tn.it](http://www.albotelematico.tn.it)
- dal giorno **22/12/2017** per rimanervi fino al giorno **01/01/2018**.



IL SEGRETARIO  
dott. Giuseppe Stefani

### CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

La presente deliberazione è **stata** dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.



IL SEGRETARIO  
dott. Giuseppe Stefani

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il **02/01/2018**, a seguito di pubblicazione per dieci giorni consecutivi, nelle forme previste, ai sensi dell'articolo 79 comma 3 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO  
dott. Giuseppe Stefani