



**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 217
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: incarico all'impresa Stablum Agnese del servizio di pulizia, spalatura neve e taglio erba presso la Casa La Meridiana per il periodo dall'1 dicembre 2016 al 30 novembre 2021.

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **NOVEMBRE** alle **ore 18:30** nella sala delle riunioni, a seguito di regolare avviso, si è convocato il Comitato Amministrativo.

Sono presenti i Signori:

Castellani Zeffirino PRESIDENTE
Castellani Gioachino
Ballardini Elio
Ballardini Enzo
Simoni Bruno

Assiste il Segretario dott. Giuseppe Stefani

Sono assenti i signori: Leonardi Serafino (giustificati)

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: incarico all'impresa Stablum Agnese del servizio di pulizia, spalatura neve e taglio erba presso la Casa La Meridiana per il periodo dall'1 dicembre 2016 al 30 novembre 2021.

La Comunità delle Regole è proprietaria dell'intero edificio denominato "Casa La Meridiana" (p.ed. 153 in C.C. Ragoli II) situato a Madonna di Campiglio in Via Mandron, costituito da dieci appartamenti con posto macchina coperto al piano seminterrato, tutti dati in locazione ad uso abitativo. Un ulteriore posto macchina è utilizzato direttamente dalla Comunità delle Regole per il proprio mezzo.

Il 30 novembre 2016 scadrà il contratto per il servizio di pulizia, spalatura neve e taglio erba relativo a detto edificio stipulato il 6 dicembre 2012 (prot. 4631/2012, n. 439 atti privati) con l'impresa individuale Stablum Agnese di Pinzolo (Frazione madonna di Campiglio). Peraltro, il servizio in questione è svolto dalla medesima impresa dal 2007, senza soluzione di continuità.

Considerato che detto servizio è sempre stato svolto con piena soddisfazione dell'Amministrazione, è stata chiesta a detta impresa la disponibilità a proseguire il servizio alle medesime condizioni attualmente vigenti, confermata dall'impresa con e-mail del 18 novembre 2016 (prot. 3095/2016).

Le condizioni economiche attualmente vigenti e che si ritiene opportuno confermare per i prossimi cinque anni, quindi dall'1 dicembre 2016 al 30 novembre 2021, sono di seguito indicate (i.v.a. esclusa):

- 2.500,00 €/annui per il servizio di pulizia ordinaria, inclusa la fornitura di tutti i prodotti e materiali occorrenti per lo svolgimento del servizio nonché l'utilizzo di attrezzature e macchinari specifici di proprietà dell'impresa;
- 20,00 €/ora per il servizio di pulizia straordinaria, da effettuare a richiesta (stimate necessarie 40 ore annue complessive);
- 20,00 €/ora per il servizio di spalatura neve dalle scale di accesso, incluso l'asporto (stimate necessarie 60 ore annue complessive);
- 500,00 €/annui per il servizio di taglio erba per quattro interventi annui.

Pertanto, come per gli anni scorsi, si stima necessaria una spesa annua complessiva di 5.000,00 € oltre all'i.v.a.. Detta spesa sarà suddivisa tra tutti i conduttori dell'edificio.

Al presente provvedimento è allegato, quale parte integrante e sostanziale, un capitolato speciale d'appalto del servizio in questione, predisposto dall'Ufficio Tecnico della Comunità delle Regole sulla base delle esigenze dell'Amministrazione e delle esperienze maturate negli anni scorsi.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- Udità la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e preso atto che la spesa derivante dall'incarico in parola, al netto dell'i.v.a., è ampiamente contenuta entro il limite (46.000,00 €) previsto all'art. 21, c. 4, della L.P. 23/1990 per il ricorso alla trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo;
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964;
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 30/2015 del 28 dicembre 2015 "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016" nonché le successive variazioni delle previsioni di bilancio;

- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire l'attivazione dell'incarico in questione già nei prossimi giorni;
 - acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, espresso dal Segretario, e contabile, espresso dal responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 81, c. 1, del T.U.L.R.O.C., approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
- all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di incaricare, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'art. 21, c. 4, della L.P. 23/1990, l'impresa Stablum Agnese con sede a Pinzolo (Frazione Madonna di Campiglio) del servizio di pulizia, spalatura neve e taglio erba presso la Casa La Meridiana a Madonna di Campiglio (p.ed. 153 C.C. Ragoli II) per il periodo dall'1 dicembre 2016 al 30 novembre 2021, approvando il capitolato speciale d'appalto del servizio allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale e stabilendo le condizioni economiche di seguito indicate, identiche a quelle praticate negli anni scorsi con la medesima impresa ed accettate da questa per i prossimi cinque anni con e-mail del 18 novembre 2016 (prot. 3095/2016):
 - 2.500,00 €/annui per il servizio di pulizia ordinaria, inclusa la fornitura di tutti i prodotti e materiali occorrenti per lo svolgimento del servizio nonché l'utilizzo di attrezzature e macchinari specifici di proprietà dell'impresa;
 - 20,00 €/ora per il servizio di pulizia straordinaria, da effettuare a richiesta (stimate necessarie 40 ore annue complessive);
 - 20,00 €/ora per il servizio di spalatura neve dalle scale di accesso, incluso l'asporto (stimate necessarie 60 ore annue complessive);
 - 500,00 €/annui per il servizio di taglio erba per quattro interventi annui;
2. di impegnare 579,50 € sul capitolo 900 bilancio di previsione 2016 (importo pari alla spesa presunta derivante dall'incarico e relativo al mese di dicembre 2016) evidenziando che la spesa derivante dal presente provvedimento a carico dei bilanci degli esercizi 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 costituirà un impegno automatico ai sensi dell'art. 20, c. 2, lett. c), del Regolamento di Contabilità della Comunità delle Regole nonché dell'art. 15, c. 2, lett. e), del regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 8/L/1999, norma applicabile anche alla Comunità delle Regole;
3. di stabilire che l'incarico sopra affidato venga formalizzato mediante sottoscrizione di una copia del presente provvedimento e del c.s.a. del servizio da parte della titolare dell'impresa incaricata;
4. di incaricare gli uffici della Comunità delle Regole, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica, in particolare l'Ufficio Tecnico del controllo sullo svolgimento dell'incarico affidato e l'Ufficio Ragioneria della liquidazione del corrispettivo dovuto all'impresa incaricata, sulla base di visto di regolarità della prestazione da parte dell'Ufficio Tecnico e secondo le previsioni del regolamento di contabilità;
5. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, c. 4, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005, al fine di consentire l'attivazione dell'incarico in questione già nei prossimi giorni;
6. di evidenziare che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, c. 5, del T.U.L.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 3/L/2005;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro sessanta giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 104/2010, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni, ai sensi degli art. 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.



IL SEGRETARIO
dot. Giuseppe Stefani

ALLEGATO A
allo delib. n° 217
del 24. 11. 2016

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
DEL SERVIZIO DI PULIZIA, SPALATURA NEVE E TAGLIO ERBA
PRESSO LA CASA LA MERIDIANA**

1 - PULIZIA ORDINARIA PARTI COMUNI

Riguardante l'aspirazione ed il lavaggio manuale di ogni tipo di pavimentazione, pulizia di tutti i passamani, aspirazione ragnatele ed aspirazione soffitti, trasporto rifiuti al punto di raccolta, pulizia sommaria del locale ascensore e lavanderia:

GENNAIO	2 VOLTE A SETTIMANA PER 1,5 ORE;
FEBBRAIO	2 VOLTE A SETTIMANA PER 1,5 ORE;
MARZO	2 VOLTE A SETTIMANA PER 1,5 ORE;
APRILE	2 VOLTE A SETTIMANA PER 1 ORA;
MAGGIO	1 VOLTA A SETTIMANA PER 1 ORA;
GIUGNO	1 VOLTA A SETTIMANA PER 1 ORA;
LUGLIO	2 VOLTE A SETTIMANA PER 1 ORA;
AGOSTO	2 VOLTE A SETTIMANA PER 1 ORA;
SETTEMBRE	2 VOLTE A SETTIMANA PER 1 ORA;
OTTOBRE	1 VOLTA A SETTIMANA PER 1 ORA;
NOVEMBRE	1 VOLTA A SETTIMANA PER 1 ORA;
DICEMBRE	2 VOLTE A SETTIMANA PER 1,5 ORE.

Oltre alle prestazioni sopra descritte sono previsti una volta ogni quattro settimane i seguenti interventi: lavaggio delle superfici vetrate, di qualsiasi tipologia, relativi infissi e scuri, davanzi interni ed esterni, pulizie e lavaggio corpi illuminanti e delle placche murali degli interruttori, pulizia e lavaggio dei battiscopa e corrimano.

E' prevista per 2 volte l'anno, all'inizio della primavera ed al termine dell'autunno, la pulizia delle parti comuni del garage, delle vetrate verso l'intercapedine, delle griglie presenti all'interno del garage e nel piazzale esterno nonché la pulizia delle due intercapedini e delle relative griglie e canalette di convogliamento dell'acqua.

2 - PULIZIE STRAORDINARIE

Le pulizie straordinarie devono essere richieste dall'ufficio Tecnico della Comunità delle Regole. Al termine di ciascun intervento la ditta predisporrà specifico rapportino che dovrà essere sottoscritto, per accettazione, dal Tecnico della Comunità o altro delegato dalla Comunità. Qualora i rapportini non siano firmati non si procederà al pagamento. Il tempo calcolato nei rapportini dovrà essere quello effettivo di intervento.

3 - SPALATURA E ASPORTO NEVE

Lo sgombero deve avvenire con mezzi idonei alla pulizia delle scale di accesso. La ditta deve essere pronta ad intervenire alla presenza di 5 cm di neve, entro 12 ore dalla nevicata o comunque su sollecitazione della Comunità delle Regole di Spinale e Manez. L'asporto della neve dalle scale deve essere completo. Al termine di ciascun intervento la ditta predisporrà specifico rapportino che dovrà essere sottoscritto, per accettazione, dal Tecnico della Comunità o altro delegato dalla Comunità. Qualora i rapportini non siano firmati non si procederà al pagamento. Il tempo calcolato nei rapportini dovrà essere quello effettivo di intervento. La ditta è responsabile di eventuali danneggiamenti a cose o persone durante tali operazioni.

La fattura degli interventi con allegata copia dei rapportini controfirmati dovrà essere trasmessa ogni fine mese alla Comunità delle Regole.

4 - TAGLIO DELL'ERBA

Il taglio dell'erba in estate verrà eseguito 4 volte dietro richiesta dell'Ufficio Tecnico della Comunità o altro delegato dalla Comunità.

5 - NORME DI SICUREZZA

Il servizio deve svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro.

6 - DANNI A PERSONE O COSE

La ditta incaricata sarà sempre direttamente responsabile dei danni eventualmente causati ai suoi dipendenti che possono derivare da comportamenti di terzi estranei all'organico della Comunità delle Regole. L'impresa sarà sempre direttamente responsabile dei danni di qualunque natura che risultino arrecati a persone o a cose dal proprio personale e in ogni caso dovrà provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione degli oggetti danneggiati. Restano a carico della ditta, in modo totalmente esclusivo gli eventuali risarcimenti che lo stesso sarà tenuto ad assicurare, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Comunità delle Regole, salvo l'eventuale intervento di società assicuratrice.

L'impresa appaltatrice dichiara di essere in possesso di idonea polizza assicurativa per ogni danno che possa derivare all'Amministrazione e/o a terzi dall'adempimento dei servizi previsti.

6 - PAGAMENTI

La ditta provvederà ad emettere per le attività ordinarie apposita fattura delle prestazioni eseguite con cadenza trimestrale.

L'esecuzione di eventuali pulizie straordinarie e la spalatura della neve saranno fatturate a parte e trasmesse con allegati i rapportini controfirmati alla fine di ogni mese.

Il pagamento del corrispettivo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione delle fatture al protocollo della Comunità previa verifica da parte dell'Ufficio Tecnico della regolarità delle prestazioni fatturate.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL MEMBRO ANZIANO
Simoni Bruno

IL PRESIDENTE
Castellani Zeffirino

IL SEGRETARIO
dott. Stefani Giuseppe

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ai sensi dello Statuto della Comunità e di legge:

- negli Albi della Comunità posti nei tre Comuni
 - sul portale telematico www.albotelematico.tn.it
- dal giorno **29/11/2016** per rimanervi fino al giorno **09/12/2016**.

IL SEGRETARIO
dott. Stefani Giuseppe

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

La presente deliberazione è **stata** dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO
dott. Stefani Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il **10/12/2016**, a seguito di pubblicazione per dieci giorni consecutivi, nelle forme previste, ai sensi dell'articolo 79 comma 3 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento di Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPR. 1 febbraio 2005 n.3/L.

IL SEGRETARIO
dott. Stefani Giuseppe