



ORIGINALE

**DELIBERAZIONE n. 1/2021
DEL COMITATO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: indirizzi all'Ufficio Tecnico per la realizzazione nel 2021 di lavori, forniture e servizi urgenti connessi alla gestione degli immobili e delle aziende di proprietà della Comunità delle Regole e relativo impegno di spesa.

Il giorno **14.01.2021** alle ore **20.30**, il Comitato Amministrativo della Comunità delle Regole di Spinale e Manez, si è riunito in videoconferenza (in considerazione dell'emergenza sanitaria Covid 19 attualmente in corso).

Sono **presenti** i signori:

- ***Cerana Luca, Presidente;***
- ***Bertolini Onorio;***
- ***Pretti Daniela;***
- ***Bolza Daniele;***
- ***Giovanella Alberto;***
- ***Simoni Cristian.***

Risultano **assenti** i signori: /

Partecipa alla riunione il Segretario dott. Giuseppe Stefani.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita il Comitato Amministrativo a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: indirizzi all'Ufficio Tecnico per la realizzazione nel 2021 di lavori, forniture e servizi urgenti connessi alla gestione degli immobili e delle aziende di proprietà della Comunità delle Regole e relativo impegno di spesa.

Il Presidente evidenzia la possibilità che, nel corso del 2021, emergano esigenze contingenti a carattere d'urgenza per le quali risulti necessario effettuare lavori, servizi o forniture connessi alla gestione degli immobili e delle aziende di proprietà della Comunità delle Regole senza poter preventivamente convocare il Comitato Amministrativo per deliberare in merito.

A tal fine, come avvenuto negli anni scorsi, è necessario definire gli indirizzi in merito per l'Ufficio Tecnico nonché impegnare preventivamente la spesa stimata come sufficiente.

In tal senso, si ritiene opportuno demandare all'Ufficio Tecnico, di concerto con il Presidente, la valutazione sull'opportunità di effettuare la singola spesa considerata urgente.

Di seguito sono indicati i capitoli di spesa del bilancio di previsione 2021 interessati dal presente provvedimento, con specificazione dell'impegno di spesa da assumere e del limite massimo per ciascuna spesa (i.v.a. compresa):

Capitolo	Descrizione	Impegno di spesa	Limite massimo per ciascuna spesa (i.v.a. inclusa)
4404	Lavori, servizi e forniture straordinari presso aziende e fabbricati del Centro Commerciale (rilev. fini IVA)	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4472	Spese per attrezzatura e software	€ 1.000,00	€ 1.000,00
4474	Lavori, servizi e forniture straordinari per fognature e acquedotti (parzialm. rilev. fini IVA)	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4476	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda "Caseificio Montagnoli" (rilev. fini IVA)	€ 2.000,00	€ 2.000,00
4479	Interventi di manutenzione straordinaria patrimonio forestale e strade per esbosco legname (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00	€ 10.000,00
4482	Interventi di manutenzione straordinaria strade e parcheggi	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4491	Lavori, servizi e forniture straordinari presso Casa per Ferie Prà della Casa (rilev. fini IVA)	€ 4.000,00	€ 4.000,00
4492	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Boch (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00	€ 8.000,00
4493	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Dosson (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00	€ 8.000,00
4494	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Montagnoli (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00	€ 8.000,00
4500	Spese tecniche straordinarie (parzial. rilev. fini IVA)	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4520	Interventi migliorativi e di recupero superfici foraggiere e manutenzione sentieri	€ 5.000,00	€ 5.000,00
4522	Lavori, servizi e forniture straordinari immobili	€ 20.000,00	€ 10.000,00
4540	Lavori, servizi e forniture straordinari per sistemazione malghe e relativi pascoli (parzialm.rilev.fini IVA)	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Totale impegno di spesa		€ 95.000,00	

La formalizzazione dell'ordinativo del singolo lavoro, fornitura o servizio dovrà avvenire a cura dell'Ufficio Tecnico via e-mail e previa concertazione con il Presidente.

Infine, l'effettuazione della spesa dovrà essere comunicata tempestivamente dal Presidente al Comitato Amministrativo.

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

- udita la relazione sopra riportata;
- esaminati gli atti, i provvedimenti ed i documenti sopra citati;
- vista la L.P. 12/1960 "Ordinamento delle Regole di Spinale e Manez";
- vista la L. 168/2017 "Norme in materia di domini collettivi", preso atto che, ai sensi dell'art. 1, c. 2, "gli enti esponenziali delle collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva hanno personalità giuridica di diritto privato ed autonomia statutaria" e vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 7/2019 adottata a tal riguardo;
- visto lo Statuto della Comunità delle Regole approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 19462/III/B del 5 ottobre 1964 e, in particolare, l'ultimo paragrafo dell'art. 22, ai sensi del quale "i contratti della Comunità vengono stipulati applicando le norme in vigore per i Comuni";
- visto l'art. 1, c. 2, lett. a), del D.L. 76/2020 (convertito con modifiche dalla L. 120/2020), norma vigente anche per i Comuni della Provincia di Trento, ai sensi dell'art. 3, c. 01, della L.P. 2/2020, e per la quale è ammessa la trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo fino a 150.000,00 € per i lavori e 75.000,00 € per le forniture ed i servizi (importi i.v.a. esclusa);
- visto il regolamento di contabilità della Comunità delle Regole approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 16/2002;
- vista la deliberazione del Comitato Amministrativo n. 323/2020 "esame ed approvazione in via d'urgenza del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021";
- rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di consentire l'attivazione del servizio in questione a partire dai prossimi giorni, in caso di necessità;
- acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, espresso dal Segretario, e alla regolarità contabile, espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 2/2018;

all'unanimità, con voti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di autorizzare, per le motivazioni specificamente esposte in premessa e quale atto di indirizzo, l'Ufficio Tecnico della Comunità delle Regole a realizzare nel 2021 i lavori, le forniture ed i servizi urgenti connessi alla gestione degli immobili e delle aziende di proprietà della Comunità delle Regole, entro i limiti di spesa indicati nella tabella riportata in premessa con imputazione ai capitoli ivi previsti;
2. di impegnare i seguenti importi sui capitoli del bilancio di previsione 2021 di seguito indicati, sui quali sussiste la disponibilità necessaria:

Capitolo	Descrizione	Impegno di spesa
4404	Lavori, servizi e forniture straordinari presso aziende e fabbricati del Centro Commerciale (rilev. fini IVA)	€ 5.000,00
4472	Spese per attrezzatura e software	€ 1.000,00
4474	Lavori, servizi e forniture straordinari per fognature e acquedotti (parzialm. rilev. fini IVA)	€ 5.000,00
4476	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda "Caseificio Montagnoli" (rilev. fini IVA)	€ 2.000,00
4479	Interventi di manutenzione straordinaria patrimonio forestale e strade per esbosco legname (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00
4482	Interventi di manutenzione straordinaria strade e parcheggi	€ 5.000,00
4491	Lavori, servizi e forniture straordinari presso Casa per Ferie Prà della Casa (rilev. fini IVA)	€ 4.000,00
4492	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Boch (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00
4493	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Dosson (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00
4494	Lavori, servizi e forniture straordinari presso azienda Montagnoli (rilev. fini IVA)	€ 10.000,00
4500	Spese tecniche straordinarie (parzial. rilev. fini IVA)	€ 5.000,00
4520	Interventi migliorativi e di recupero superfici foraggiere e manutenzione sentieri	€ 5.000,00
4522	Lavori, servizi e forniture straordinari immobili	€ 20.000,00
4540	Lavori, servizi e forniture straordinari per sistemazione malghe e relativi pascoli (parzialm.rilev.fini IVA)	€ 3.000,00
Totale impegno di spesa		€ 95.000,00

3. di specificare:
 - che la formalizzazione dell'ordinativo del singolo lavoro, servizio o fornitura dovrà avvenire a cura dell'Ufficio Tecnico via e-mail e previa concertazione con il Presidente;
 - l'effettuazione della spesa dovrà essere comunicata tempestivamente dal Presidente al Comitato Amministrativo;
4. di incaricare l'Ufficio Tecnico della liquidazione degli importi relativi a lavori, servizi e forniture effettuati, a seguito della presentazione delle rispettive fatture e con apposizione sulle medesime del proprio visto attestante la regolarità della prestazione e la congruità dell'importo;
5. di incaricare l'Ufficio Ragioneria di rideterminare, a fine anno, l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento previa verifica delle spese effettivamente effettuate dall'Ufficio Tecnico sulla base del presente provvedimento;
6. di dichiarare, all'unanimità e con voti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, c. 4, della L.R. 2/2018, al fine di consentire l'attivazione del servizio in questione a partire dai prossimi giorni, in caso di necessità;
7. di evidenziare che avverso il presente provvedimento è possibile presentare opposizione al Comitato Amministrativo entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, c. 5, della L.R. 2/2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Luca Cerana

Il membro anziano
Giovanella Alberto

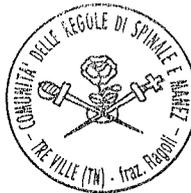
Il Segretario
Giuseppe Stefani



ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ E PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Comunità delle Regole di Spinale e Manez e dell'art. 183 della L.R. 2/2018:

1. la presente deliberazione è **esecutiva dal 14.01.2021**, in quanto è stata dichiarata immediatamente esecutiva;
2. copia della presente deliberazione è **pubblicata** all'albo telematico e agli albi fisici a disposizione della Comunità delle Regole per dieci giorni consecutivi **dal 19.01.2021 al 29.01.2021**.



Il Segretario
dott. Giuseppe Stefani